

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2025-2026
KHOA NGỮ VĂN

(Kèm theo Báo cáo số 1545/BC-ĐHSP ngày 28 tháng 7 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm)

1. Thông tin chung

1.1. Tên đơn vị: KHOA NGỮ VĂN

1.2. Về cơ cấu, tổ chức; 03 Bộ môn, với 26 giảng viên, PGS: 04; 23 TS; 02 Ths

1.3. Về chức năng, nhiệm vụ

- Quản lý, tổ chức đào tạo trình độ đại học, sau đại học, VLVH, tập huấn bồi dưỡng năng lực giáo viên phổ thông;
- Tổ chức xây dựng chương trình, viết đề cương môn học, đào tạo, xây dựng đề kiểm tra đánh giá năng lực người học của hệ đào tạo tiếng Việt dự bị và hệ đào tạo tiếng Việt 2+1+1;
- Phối hợp với Phòng Khoa học - Công nghệ và Hợp tác Quốc tế, Viện Nghiên cứu Xã hội và Nhân văn Miền núi tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ thuộc lĩnh vực Ngữ văn; bồi dưỡng năng lực nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ cho giảng viên, sinh viên, học viên và nghiên cứu sinh;
- Phối hợp với Phòng Thanh tra - Pháp chế, Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục thực hiện tốt các hoạt động kiểm tra, giám sát chuyên môn, thi, đảm bảo chất lượng đào tạo ngành Ngữ văn.

2. Kết quả thực hiện Kế hoạch năm học 2025 – 2026

ngữ



STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm theo kế hoạch	Sản phẩm theo kế hoạch	Kết quả đạt được thực tế	Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch
1	Phát triển đội ngũ	Học NCS	Luận án	Hạnh bảo vệ cơ sở tháng 9 Trang thi lại đầu vào năm 2026	Thời điểm tháng 6.2026 chưa đạt
		Tự học Ngoại ngữ, tin học	100 % GV tự học ngoại ngữ, tin học và sử dụng được trong nghiên cứu, giảng dạy	100 % GV tự học ngoại ngữ, tin học	Hoàn thành 100%
		Các GV thực hiện nhiệm vụ kiêm nhiệm, trợ lí, GV chủ nhiệm	100% GV hoàn thành tốt nhiệm vụ kiêm nhiệm được giao	100% GV hoàn thành tốt nhiệm vụ kiêm nhiệm được giao	Hoàn thành 100%
		GV đăng kí tham gia lớp Tập huấn chuyên môn	50% GV tham gia	50% GV tham gia	Hoàn thành 100%
		Đề xuất tuyển dụng GV đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn và thực tế giảng dạy	02 GV được tuyển dụng	Tháng 12/2026	Hiện tại tháng 6.2026 chưa hoàn thành
		Thực hiện tốt nhiệm vụ đào tạo các hệ: ĐH, SDH, TVDB	- 100% GV tham gia giảng dạy các hệ đào tạo, vượt giờ chuẩn	- 100% GV tham gia giảng dạy các hệ đào tạo, vượt giờ chuẩn	Hoàn thành 100%

nguy

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm theo kế hoạch	Sản phẩm theo kế hoạch	Kết quả đạt được thực tế	Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch
2	Công tác đào tạo Thực hiện và hoàn thành tốt các nhiệm vụ đào tạo được giao	Thực hiện đề án tuyển sinh các hệ đào tạo	Tuyển sinh đủ chỉ tiêu các hệ đào tạo theo yêu cầu	Tuyển sinh đủ chỉ tiêu các hệ đào tạo theo yêu cầu	Hoàn thành 100%
		Thực hiện nhiệm vụ GV đến làm việc tại các trường phổ thông, trưởng các đoàn thực tập; thực tế chuyên môn	Giảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ trưởng đoàn thực tập	Giảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành 100%
		Rà soát chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ theo yêu cầu	- Chương trình thạc sĩ nghiên cứu được rà soát	Chương trình thạc sĩ nghiên cứu được rà soát	Hoàn thành 100%
		Chuyển đổi hình thức đào tạo theo định hướng chuyển đổi số	Bài giảng Elearning (02 GV: Quỳnh, Lưu Trang)	Tháng 7/2026	GV Lưu Thu Trang đang thực hiện theo tiến độ, GV Nguyễn Thu Quỳnh đang thực hiện theo tiến độ (12/2026 hoàn thành)
		Thăm lớp dự giờ giảng viên	- Biên bản dự giờ của 3 Bộ môn	Tháng 6/2026	Hoàn thành công tác dự giờ, góp ý cho giờ dạy của GV Dương Hoài Thương; GV Nguyễn Thị Minh Thu)
		Triển khai hoạt động bồi dưỡng	Các lớp bồi dưỡng được phân công	Tháng 6/ 2026	

ng

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm theo kế hoạch	Sản phẩm theo kế hoạch	Kết quả đạt được thực tế	Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch
		GV thực hiện nhiệm vụ viết bài báo, tham gia Hội thảo QT, trong nước	-Bài báo được đăng và chấp nhận đăng trên hệ thống Scopus; -Báo cáo dự Hội thảo trong nước và quốc tế	- Có 01 đề tài cấp cơ sở đề xuất và đang chờ phê duyệt - 07 bài báo Scopus của các tác giả: cô Quý (02), cô Thủy (01), cô Bích (01), cô Minh Thu (01), cô Ngọc (01), cô Hằng (01)	Hoàn thành 100%
3	Nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế Nâng cao chất lượng nghiên cứu, gia tăng công bố quốc tế, tăng cường hợp tác quốc tế	Phấn đấu đề xuất mới 01 – 02 đề tài các cấp	01 – 02 đề xuất được phê duyệt	Tháng 6/ 2026	Đề xuất: 03 đề tài
		Đăng kí viết giáo trình	03 giáo trình đăng kí được phê duyệt	Theo tiến độ được phê duyệt	VHVN: đã nghiệm thu 4 GT chờ xuất bản: <i>Minh giải văn bản văn học trung đại, Dạy học văn học dân gian ở trường PT, Tác gia văn học giai đoạn 1900-1945, Tác gia văn học giai đoạn 1945 đến nay</i>), cô Phương, cô Ngọc Anh điền kết quả BM Ngôn ngữ đã nghiệm thu 05 GT chờ xuất bản
		Xuất bản GT TVDB và giáo trình chuyên môn	Bộ Giáo trình tiếng Việt (9 học phần); Giáo trình chuyên môn (04 học phần)	12/ 2026	Đạt kết quả . Các GT đã nghiệm thu, đang trong quá trình hoàn thiện và chờ xuất bản

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm theo kế hoạch	Sản phẩm theo kế hoạch	Kết quả đạt được thực tế	Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch
		Xuất bản sách tham khảo	GV thực hiện đúng như đăng kí	Theo tiến độ được phê duyệt	GV chủ động thực hiện theo tiến độ đã đăng kí
		Đăng kí đề xuất và hướng dẫn đề tài nghiên cứu khoa học sinh viên	30 đến 35 đề tài được phê duyệt	Tháng 6/2026	Đạt kết quả tốt
		-Tổ chức Hội thảo cấp Khoa: Đăng bài quốc tế trên các tạp chí có uy tín	Chương trình Hội thảo	Tháng 6/ 2026	Đạt kết quả tốt. Tham gia tổ chức và báo cáo khoa học, Hội thảo Tiếng Việt tại ĐH Souphanouvong, Lào
		Tổ chức Seminar bằng tiếng Anh	1) Ngôn ngữ 2) Lí luận VH VHNN và PPGD	Tháng 12/2026	Khoa đã tổ chức seminar tiếng Anh với tiêu đề: 1) Organizing Warm - up Activities in teaching Vietnamese speaking skills to foreigner (Báo cáo viên: TS Nguyễn Diệu Thương, tháng 6.2026 2) Semina philology teacher training in the context of sustainable Development education in vietnam (TS. Trần Thị Ngọc) 11/2026
		-Hoàn thành nhiệm vụ rà soát Chương trình đào tạo	Hoàn thành rà soát chương trình đào tạo theo yêu cầu cấp trên	Tháng 6/2026	Hoàn thành nhiệm vụ theo yêu cầu
4	Công tác khảo thí và đảm	-Thực hiện nội quy, quy chế chuyên môn, các kế hoạch	Kế hoạch	Tháng 6/ 2026	- Đạt kết quả

STT	Nhiệm vụ	Sản phẩm theo kế hoạch	Sản phẩm theo kế hoạch	Kết quả đạt được thực tế	Đánh giá mức độ hoàn thành kế hoạch
	bảo chất lượng	đảm bảo chất lượng của Nhà trường			
		Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, nội quy, quy chế cho cán bộ, viên chức người lao động và người học trong Khoa	Bản báo cáo	Tháng 6/2026	Đạt kết quả
5	Công tác thanh tra, pháp chế	- Tham gia các hoạt động liên quan đến sinh viên	-100 % GV tham gia	Tháng 6/2026	Đạt kết quả tốt
6	Công tác sinh viên	Xây dựng kế hoạch Hội thi Giảng cấp Khoa	Bản Quy định	Tháng 12/ 2025	Đạt giải Nhì toàn đoàn
		Tổ chức ngày hội chào Tân sinh viên K 60	Chương trình Chào Tân sinh viên K60	Tháng 11/2025	Đạt kết quả tốt
		Phát triển kỹ năng mềm cho SV; Tăng cường gắn kết nội bộ; nâng cao đời sống tinh thần cho CBGV	100% GV tham gia	12/2026	Thực hiện theo kế hoạch



ngc

3. Nhiệm vụ chưa hoàn thành, nguyên nhân, giải pháp khắc phục

Chưa đề xuất được nhiều đề tài nghiên cứu khoa học các cấp.

4. Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2026-2027

4.1. Công tác tổ chức cán bộ

- Rà soát, quy hoạch cán bộ được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
- Giảng viên tích cực tham gia tập huấn phát triển năng lực nghiệp vụ sư phạm, năng lực tổ chức và thực hiện nghiên cứu, năng lực ứng dụng công nghệ tiên tiến trong dạy học, trong việc thực hiện chuyên môn nghiệp vụ, nhất là công nghệ số và trí tuệ nhân tạo.
- Cử cán bộ tham dự lớp Cao cấp LLCT, Trung cấp LLCT.
- Tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn cho GV

4.2. Công tác đào tạo

- Công tác tuyển sinh: Tuyển sinh 03 lớp Cử nhân Sư phạm Ngữ văn; 02 lớp thạc sĩ.
- Thực hiện và hoàn thành nhiệm vụ giảng dạy theo đúng kế hoạch; Phân công nhiệm vụ hợp lý đảm bảo không có CB thiếu bị giờ.
- Nâng cao chất lượng đào tạo, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo
- Thực hiện tốt công tác Bồi dưỡng GVPT.
- Thực hiện 02 seminar chuyên môn bằng tiếng Anh
- Nâng cao chất lượng đào tạo, công tác quản lý đào tạo.
- Thực hiện có hiệu quả chương trình rèn luyện nghiệp vụ.
- 100% học phần có giáo trình, đề cương học phần và đề cương bài giảng.
- Rà soát bổ sung nâng cao chất lượng ngân hàng câu hỏi.
- Tổ chức đào tạo theo hình thức Elearning được áp dụng từ 70 % học phần đã xây dựng học liệu điện tử.
- Cử 03 GV đi thực tế chuyên môn ở trường PT.

4.3. Khoa học Công nghệ và Hợp tác quốc tế

- Các nhiệm vụ khoa học công nghệ
- Giảng dạy tiếng Việt cho người nước ngoài: dự kiến 03 lớp



ngũ

- Công bố bài báo khoa học, đăng ký sở hữu trí tuệ: Đạt tỉ lệ trung bình 0,3/0,6 đối với 1 giảng viên
- Xuất bản giáo trình, bài giảng E-learning:
- Nghiên cứu khoa học sinh viên: hướng dẫn hơn 30 đề tài NCKHSV.

4.4. Công tác sinh viên

- Tuyên truyền, giáo dục pháp luật, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống... cho sinh viên
- Tăng cường công tác quản lý sinh viên. Các tổ chức đoàn thể như Công đoàn, Đoàn thanh niên tổ chức tốt các hoạt động văn nghệ, thể dục thể thao, nhằm thu hút sự tham gia của sinh viên tới các hoạt động lành mạnh, tích cực.
- Duy trì việc sinh hoạt định kỳ giữa BCN khoa, trợ lý sinh viên, GVCN- CVHT để kiểm tra thường xuyên việc thực hiện các quy chế của nhà trường đối với sinh viên, cập nhật tình hình của sinh viên.
- Tham gia quản lý tốt sinh viên nội, ngoại trú.

4.5. Công tác khác

Tổ chức tốt chương trình gặp mặt kỉ niệm 60 năm thành lập khoa Ngữ văn
Tham gia tích cực các hoạt động chào mừng 60 năm ngày thành lập Nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG PHÊ DUYỆT



PGS.TS Mai Xuân Trường

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ngô Thị Thanh Quý